

Prohlášení o zpracování osobních údajů dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a poučení subjektu údajů (dále jen „GDPR“)

1. Správce osobních údajů

Společnost PPS, společnost s ručením omezeným, se sídlem Lužná 591/4, 160 00 Praha 6, IČ 49619144, vedená u rejstříkového soudu v Praze, oddíl C, vložka 24180 (dále jen „Správce“) tímto v souladu s čl. 12 GDPR informuje o zpracování osobních údajů a právech ve vztahu k jejich ochraně.

2. Rozsah zpracování osobních údajů

Osobní údaje jsou zpracovány v rozsahu, v jakém je příslušný subjekt údajů Správci poskytnul a to v souvislosti s uzavřením smluvního či jiného právního vztahu se Správcem.

3. Zdroje osobních údajů

- Přímo od subjektu údajů (zaměstnanci, zástupci stávající nebo potenciálních odběratelů, dodavatelů, uchazeči o zaměstnání)
- Veřejně přístupné registry (obchodní rejstřík, živnostenský rejstřík, firemní webové stránky ad.)

4. Kategorie osobních údajů, kterou jsou předmětem zpracování

- Identifikační údaje (jméno, příjmení, rodné číslo, datum a místo narození, číslo občanského průkazu nebo u cizinců číslo jiného osobního dokladu, DIČ, dále jméno a příjmení manželky a dětí zaměstnance, rodná čísla manželky a dětí zaměstnance, státní příslušnost)
- Kontaktní údaje (adresa trvalého a přechodného pobytu, adresa sídla podnikající fyzické osoby, telefonický kontakt, emailová adresa)
- Bankovní údaje (zasílání výplaty na účet zaměstnance, platby dodavatelům)
- Kopie řidičského průkazu zaměstnanců (vyřizování škodních událostí při poškození majetku Správce)
- Profesionální životopis uchazeče o zaměstnání ve společnosti Správce
- Zdravotní stav zaměstnance
- Monitorování pohybu služební vozidla

5. Kategorie subjektů údajů

- Zaměstnanec
- Odběratel služby nebo zboží
- Dodavatel služby nebo zboží
- Uchazeč o zaměstnání
- Jiná osoba ve smluvním vztahu ke Správci

6. Kategorie příjemců osobních údajů

- Státní a jiné orgány v rámci plnění zákonných povinností stanovených příslušnými právními předpisy
- Zpracovatel mezd a účetnictví Správce
- Komerční pojišťovny

7. Účel zpracování osobních údajů

- Plnění zákonných povinností ze strany Správce
- Plnění smluvních vztahů Správce
- Ochrana práv a oprávněných zájmů Správce
- Jednání o smluvním vztahu
- Výběrová řízení na pracovní místa u Správce
- Účel obsažený v rámci souhlasu subjektu údajů

8. Způsob zpracování a ochrany osobních údajů

Zpracování jsou prováděna v sídle společnosti Správce jednotlivými, jím pověřenými osobami, případně zpracovatelem v jeho provozovně. Ke zpracování dochází prostřednictvím výpočetní techniky, popřípadě manuálním zpracováním u osobních údajů v listinné formě za dodržení všech bezpečnostních zásad pro zpravu a zpracování osobních údajů. Za tímto účelem vydal Správce dne 8.5. 2018 Metodický postup pro bezpečné zpracování a ochranu osobních údajů, kterým upravuje nakládání s osobními údaji tak, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, jejich změně, zničení nebo ztrátě, neoprávněných přenosům, neoprávněnému zpracování či zneužití. Veškeré subjekty, kterým mohou být osobní údaje zpřístupněny, respektují právo subjektu údajů na ochranu soukromí a jsou povinny postupovat dle platných právních předpisů týkajících se ochrany osobních údajů.

9. Doba zpracování osobních údajů

V souladu se zákonnými lhůtami a lhůtami stanovenými v Metodickém postupu zpracování osobních údajů Správce se jedná vždy o dobu nezbytně nutnou k zajištění práv a povinností Správce osobních údajů.

10. Poučení

Správce zpracovává údaje se souhlasem subjektu údajů s výjimkou zákonem stanovených případů, kdy zpracování osobních údajů nevyžaduje souhlas subjektu údajů.

V souladu s čl. 6 odst. 1 GDPR může správce bez souhlasu subjektu údajů provádět následující zpracování:

- Zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů
- Zpracování nezbytné pro plnění právních povinností, které se na Správce vztahují

- Zpracování je nezbytné na ochranu důležitých zájmů Správce
- Zpracování je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiných fyzických osob
- Zpracování je nezbytné pro výkon veřejné moci, kterým je pověřen Správce
- Zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů Správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektů údajů vyžadující ochranu osobních údajů
- Subjekt údajů udělil souhlas pro jeden nebo více konkrétních účelů zpracování

11. Práva subjektů údajů

- a) V souladu s čl. 12 GDPR informuje správce na žádost subjektu údajů o jeho právu na přístup k osobním údajům a k následujícím informacím:
- Účelu zpracování
 - Kategorii dotčených osobních údajů
 - Příjemci nebo kategorii příjemců, kterým osobní údaje byly nebo budou zpřístupněny
 - Plánované době, po kterou budou osobní údaje uloženy
 - Veškeré dostupné informace o zdroji osobních údajů
 - Pokud nejsou získány od subjektu údajů, potom skutečnosti, zda nedochází k automatizované rozhodování, včetně profilování
- b) Každý subjekt údajů, který zjistí nebo se domnívá, že správce nebo zpracovatel provádí zpracování jeho osobních údajů, které je v rozporu s ochranou jeho soukromí nebo v rozporu se zákonem, zejména jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, může:
- Požádat Správce o vysvětlení
 - Požadovat, aby Správce odstranil takto vzniklý stav, zejména se může jednat o blokování, provedení opravy, doplnění nebo výmaz osobních údajů
 - Je-li žádost subjektu údajů shledána oprávněnou, správce odstraní neprodleně závadný stav
 - Nevyhoví-li správce žádosti subjektu údajů má subjekt údajů právo obrátit se přímo na dozorový úřad, tj. Úřad na ochranu osobních údajů
 - Současně není vyloučeno, aby se subjekt údajů obrátil se svým podnětem na dozorový úřad přímo
 - Správce má právo požadovat za poskytnutí informace přiměřenou náhradu, která však nepřevyší nezbytně nutné náklady za její poskytnutí.